

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ
Κανονισμός (ΕΚ) 834/2007**



*Έκδοση 06η
31 Αυγούστου 2014*

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	3
2	ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	3
2.1	<i>Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας</i>	<i>3</i>
2.2	<i>Αρχικός Έλεγχος</i>	<i>3</i>
3	ΕΠΙΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	3
3.1	<i>Αρχεία.....</i>	<i>3</i>
3.2	<i>Επικαιροποίηση</i>	<i>4</i>
4	ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ	4
4.1	<i>Προσθήκες</i>	<i>4</i>
4.2	<i>Μειώσεις.....</i>	<i>5</i>
4.3	<i>Τροποποιήσεις</i>	<i>6</i>
5	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΣΕ ΜΗ ΒΙΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ.....	6

1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός αφορά σε επιχειρήσεις που έχουν συνάψει Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας για παρασκευαστική δραστηριότητα. Είναι συμπληρωματικός του Γενικού Κανονισμού Πιστοποίησης Προϊόντων Βιολογικής Γεωργίας και επεξηγεί και εξειδικεύει ορισμένες από τις απαιτήσεις του.

2 ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

2.1 *Ιδιωτικό Συμφωνητικό Συνεργασίας*

Μαζί με την αποστολή υπογεγραμμένου Ιδιωτικού Συμφωνητικού Συνεργασίας, η επιχείρηση οφείλει να συνυποβάλλει το ισχύον Πρόγραμμα Παρασκευής.

2.2 *Αρχικός Έλεγχος*

Μετά την υπογραφή του Ιδιωτικού Συμφωνητικού Συνεργασίας η επιχείρηση τηρεί «Φάκελο Βιολογικής Γεωργίας» ο οποίος είναι διαθέσιμος στους ελεγκτές του Οργανισμού και θα πρέπει να περιέχει τα παρακάτω έγγραφα:

- Νομιμοποιητικά έγγραφα που να αποδεικνύουν την κυριότητα των ενταγμένων μονάδων της επιχείρησης.
- Σκαριφήματα ή τοπογραφικά σχεδιαγράμματα των χώρων παρασκευής για κάθε ενταγμένη μονάδα.
- Το ισχύον Πρόγραμμα Παρασκευής.
- Βιβλίο Μεταποίησης – Τυποποίησης
- Καταγραφή των εισροών και εκροών της επιχείρησης
- Συμβόλαια Υπεργολαβικής Μονάδας για μη ιδιόκτητες μονάδες

3 ΕΠΙΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

3.1 *Αρχεία*

Μετά την χορήγηση της Πιστοποίησης η επιχείρηση πρέπει επιπλέον των παραπάνω να διαθέτει στο «Φάκελο Βιολογικής Γεωργίας» και τα παρακάτω:

- Βιβλίο Πωλήσεων
- Συγκεντρωτική Κατάσταση Αγορών και Πωλήσεων
- Αναλυτική Κατάσταση Αγορών
- Αντίγραφα από τις Προαναγγελίες Εργασιών που έχουν αποσταλεί στον Οργανισμό
- Κατάλογο μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για βιολογικά προϊόντα ανά ενταγμένη μονάδα και περιγραφή της χωροθέτησής του.
- Κατάλογο συστατικών με πληροφορίες για την προέλευση και το καθεστώς πιστοποίησής τους και διάγραμμα ροής για όλα τα προϊόντα
- Τις επισημάνσεις των πιστοποιημένων προϊόντων και το σχετικό διαφημιστικό υλικό.
- Πληροφορίες για τη συχνότητα, τις μεθόδους, σκευάσματα και εξοπλισμό που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό / απολύμανση των χώρων και εξοπλισμού παρασκευής και για τα μέτρα που λαμβάνονται για την αποφυγή επιμολύνσεων.

- Περιγραφή του τρόπου αντιμετώπισης εντόμων και τρωκτικών και κάτοψη της μονάδας στην οποία φαίνονται τυχόν εντομοπαγίδες και δολωματικοί σταθμοί.
- Το Βιβλίο Παραπόνων
- Τα Έγγραφα Πιστοποίησης για τις πρώτες ύλες και τα τελικά προϊόντα της επιχείρησης.
- Για όσες επιχειρήσεις εκτελούν παρασκευαστική δραστηριότητα σε ιδιόκτητες μονάδες / υποκαταστήματα, θα πρέπει να υπάρχει στην έδρα της επιχείρησης ο σχετικός «Φάκελο Βιολογικής Γεωργίας» που να αφορά στην έδρα και τις ιδιόκτητες μονάδες της επιχείρησης.

Από την τεκμηρίωση η οποία θα πρέπει να τηρείται στο «Φάκελο Βιολογικής Γεωργίας» είναι απαραίτητο να προκύπτει ότι υπάρχει πλήρης και σαφής διαχωρισμός τόσο των εισροών όσο και των πωλήσεων των πιστοποιημένων προϊόντων με ιδιαίτερη αναφορά στον χαρακτηρισμό τους ως βιολογικά ή ως βιολογικά υπό μετατροπή και το διαχωρισμό τους από τυχόν συμβατικά, ενώ θα πρέπει επίσης να γίνεται αναφορά και στον Οργανισμό Πιστοποίησης.

Για τη διευκόλυνση των επιχειρήσεων ο Οργανισμός διαθέτει υποδείγματα Εντύπων. Η χρήση τους δεν είναι δεσμευτική για την επιχείρηση, εφ' όσον καταγράφονται όλες οι πληροφορίες που απαιτούνται από τη νομοθεσία.

Τα παραπάνω αρχεία διατηρούνται για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια από την καταγραφή των πληροφοριών..

3.2 Επικαιροποίηση

Εφ' όσον η συχνότητα πραγματοποίησης των παρασκευαστικών εργασιών είναι σταθερή, η επιχείρηση πρέπει να αποστέλλει στον Οργανισμό Έντυπο Προαναγγελίας Εργασιών σε κάθε περίπτωση αλλαγής της.

Για τις περιπτώσεις όπου οι παρασκευαστικές εργασίες δεν πραγματοποιούνται σε σταθερή βάση ή οι παρασκευαστικές εργασίες πραγματοποιούνται σε υπεργολαβικές μονάδες οι οποίες δεν είναι ενταγμένες σε Σύστημα Ελέγχου και Πιστοποίησης, το Έντυπο Προαναγγελίας Εργασιών θα πρέπει να υποβάλλεται στον Οργανισμό εγκαίρως (επιθυμητό είναι να αποστέλλεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την προγραμματισμένη έναρξη των εργασιών).

4 ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

4.1 Προσθήκες

Για ένταξη νέας παρασκευαστικής εργασίας ή /και νέου προϊόντος (άλλου Κωδικού NACE ή ίδιου Κωδικού NACE με αλλαγή μηχανολογικού εξοπλισμού / γραμμής παραγωγής) υποβάλλονται από την επιχείρηση:

- Αίτηση για Επέκταση της Πιστοποίησης, όπου αναφέρονται μόνο οι νέες παρασκευαστικές εργασίες της επιχείρησης ή / και τα νέα προϊόντα.
- Τροποποιητικό Πρόγραμμα Παρασκευής, όπου αναφέρονται όλες οι παρασκευαστικές εργασίες, οι μονάδες και τα προϊόντα αναλυτικά.

- Κατάλογος συστατικών με πληροφορίες για την προέλευση και το καθεστώς πιστοποίησής τους και διάγραμμα ροής για για κάθε νέο προϊόν.

Για ένταξη νέας μονάδας για τις ήδη ενταγμένες παρασκευαστικές εργασίες και προϊόντα υποβάλλονται από την επιχείρηση:

- Αίτηση Ένταξης για μεταβολή, όπου αναφέρονται μόνο οι νέες μονάδες καθώς και τα σχετικά προϊόντα και παρασκευαστικές εργασίες.
- Τροποποιητικό Πρόγραμμα Παρασκευής, όπου αναφέρονται όλες οι παρασκευαστικές εργασίες, οι μονάδες και όλα τα προϊόντα αναλυτικά
- Κατάλογο μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για βιολογικά προϊόντα ανά ενταγμένη μονάδα και περιγραφή της χωροθέτησής του.
- Πληροφορίες για τη συχνότητα, τις μεθόδους, σκευάσματα και εξοπλισμό που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό / απολύμανση των χώρων και εξοπλισμού παρασκευής και για τα μέτρα που λαμβάνονται για την αποφυγή επιμολύνσεων.
- Περιγραφή του τρόπου αντιμετώπισης εντόμων και τρωκτικών και κάτοψη της μονάδας στην οποία φαίνονται τυχόν εντομοπαγίδες και δολωματικοί σταθμοί.
- Σκαρίφημα ή τοπογραφικό σχεδιάγραμμα των χώρων παρασκευής της νέας μονάδας

Για ένταξη νέας μονάδας με νέες παρασκευαστικές εργασίες ή / και νέα προϊόντα υποβάλλονται από την επιχείρηση:

- Αίτηση Ένταξης για επέκταση, όπου αναφέρονται μόνο οι νέες παρασκευαστικές εργασίες ή / και τα νέα προϊόντα της επιχείρησης.
- Τροποποιητικό Πρόγραμμα Παρασκευής, όπου αναφέρονται όλες οι παρασκευαστικές εργασίες , οι μονάδες και όλα τα προϊόντα αναλυτικά.
- Κατάλογος συστατικών με πληροφορίες για την προέλευση και το καθεστώς πιστοποίησής τους και διάγραμμα ροής για κάθε νέο προϊόν.
- Κατάλογος μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για βιολογικά προϊόντα ανά ενταγμένη μονάδα και περιγραφή της χωροθέτησής του.
- Πληροφορίες για τη συχνότητα, τις μεθόδους, σκευάσματα και εξοπλισμό που χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό / απολύμανση των χώρων και εξοπλισμού παρασκευής και για τα μέτρα που λαμβάνονται για την αποφυγή επιμολύνσεων.
- Περιγραφή του τρόπου αντιμετώπισης εντόμων και τρωκτικών και κάτοψη της μονάδας στην οποία φαίνονται τυχόν εντομοπαγίδες και δολωματικοί σταθμοί.
- Σκαρίφημα ή τοπογραφικό σχεδιάγραμμα των χώρων παρασκευής της νέας μονάδας

4.2 Μειώσεις

Για μείωση παρασκευαστικών εργασιών ή / και προϊόντων υποβάλλονται από την επιχείρηση:

- Αίτηση Ένταξης για Μείωση, όπου αναφέρονται μόνο οι παρασκευαστικές εργασίες και τα προϊόντα που αποσύρονται από το σύστημα Πιστοποίησης.

- Τροποποιητικό Πρόγραμμα Παρασκευής, όπου αναφέρονται όλες οι παρασκευαστικές εργασίες, οι μονάδες και τα προϊόντα που θα παραμείνουν στο Σύστημα Πιστοποίησης.

Για απόσυρση μονάδων, ανεξάρτητα αν αυτές ανήκουν στην επιχείρηση ή είναι υπεργολαβικές, υποβάλλονται από την επιχείρηση:

- Αίτηση Ένταξης για Μείωση, όπου αναφέρονται μόνο οι μονάδες, οι παρασκευαστικές εργασίες και τα προϊόντα που αποσύρονται από το σύστημα Πιστοποίησης.
- Τροποποιητικό Πρόγραμμα Παρασκευής, όπου αναφέρονται όλες οι παρασκευαστικές εργασίες, οι μονάδες και τα προϊόντα που θα παραμείνουν στο Σύστημα Πιστοποίησης.

4.3 Τροποποιήσεις

Για κάθε μεταβολή της σύστασης μεταποιημένου προϊόντος υποβάλλεται Κατάλογος συστατικών με πληροφορίες για την προέλευση και το καθεστώς πιστοποίησής τους και διάγραμμα ροής για κάθε νέο προϊόν.

Για κάθε αλλαγή στον μηχανολογικό εξοπλισμό ιδιόκτητης ή υπεργολαβικής μονάδας υποβάλλεται επικαιροποιημένος κατάλογος μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για βιολογικά προϊόντα ανά ενταγμένη μονάδα και περιγραφή της χωροθέτησής του.

Για κάθε αλλαγή στην μέθοδο ή / και στα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης ή / και αντιμετώπισης εντόμων και τρωκτικών υποβάλλονται επικαιροποιημένες σχετικές πληροφορίες.

5 ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΣΕ ΜΗ ΒΙΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

Στην περίπτωση που ο επιχείρηση δραστηριοποιείται και με την παρασκευή, τυποποίηση, εισαγωγή, αποθήκευση ή / και διακίνηση μη βιολογικών προϊόντων, οφείλει:

- Να πραγματοποιεί τις εργασίες που αφορούν σε προϊόντα βιολογικής γεωργίας σε χωριστό τόπο ή χρόνο από παρόμοιες εργασίες σε μη βιολογικά προϊόντα.
- Να αποθηκεύει τα προϊόντα βιολογικής γεωργίας, πριν και μετά τις εργασίες, διαχωρισμένα χωρικά ή χρονικά από τα μη βιολογικά προϊόντα.
- Να πραγματοποιεί έγκαιρες προαναγγελίες για τις εργασίες.
- Να διαθέτει και να εφαρμόζει σύστημα ιχνηλασιμότητας που διασφαλίζει την ταυτοποίηση παρτίδων και την αποφυγή προσμείξεων μεταξύ βιολογικών και μη βιολογικών προϊόντων.
- Εφ' όσον υποδομή ή εξοπλισμός παραγωγής έχει χρησιμοποιηθεί για παρασκευαστικές εργασίες σε μη βιολογικά προϊόντα, να προβαίνει στον κατάλληλο καθαρισμό τους πριν τη χρήση τους για εργασίες σε βιολογικά προϊόντα, ώστε να αποφεύγονται επιμολύνσεις.